

Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18), članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19) i članka 94. Statuta Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića Gornje Bazje, ravnatelj Škole dana 27. svibnja 2020. donosi

## **PROCEDURU DOSTAVLJANJA SKLOPLJENIH UGOVORA IZ KOJIH PROIZLAZE FINANCIJSKI UČINCI**

### Članak 1.

Ova Procedura propisuje način i postupak dostavljanja preslike ugovora iz kojih proizlaze financijski učinci računovodstvu Škole.

### Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na osobe oba spola.

### Članak 3.

Ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci pohranjuje tajnik Škole. Tajnik sklopljene ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci evidentira u evidenciji ugovora, najkasnije u roku od 8 dana od sklapanja ugovora između ugovornih strana, odnosno u roku od 8 dana od dana saznanja za sklopljeni ugovor.

### Članak 4.

Tajnik Škole presliku svakog sklopljenog ugovora iz kojeg proizlaze financijski učinci u roku od osam (8) dana od dana sklapanja ugovora između ugovornih strana dostavlja na znanje voditelju računovodstva te na ugovoru koji ostaje pohranjen u evidenciji, stavlja bilješku s datumom dostave preslike računovodstvu pored kojeg voditelj računovodstva stavlja svoj potpis kojim potvrđuje primitak dostavljene preslike ugovora.

### Članak 5.

Ova Procedura objavit će se na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Škole, a stupa na snagu i primjenjuje se od dana donošenja.

KLASA: 003-05/20-01/02  
URBROJ: 2189-18-01-20-01

ravnatelj škole:



Saša Topić, prof.