

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18. i 98/19.) i članka 25. Statuta Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića Gornje Bazje, a u vezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN, br. 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN, br. 95/19), Školski odbor na sjednici održanoj 10. lipnja 2020. godine donosi :

PRAVILNIK O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU VLASTITIH PRIHODA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se materijalna i procesna pitanja u pogledu ostvarivanja i raspolaganja vlastitim prihodima Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića Gornje Bazje (u daljnjem tekstu:Škola).

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna, grada, županije, namjenske prihode od sufinanciranja, tekuće donacije ostalih subjekata izvan proračuna te tekuće pomoći u okviru projekata.

Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) i na oba broja (jedinu i množinu), bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno u jedini ili množini.

Članak 2.

Sukladno članku 52. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08., 136/12. i 15/15.) vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i tržišnim uvjetima.

Škola može ostvarivati vlastite prihode, davanjem u zakup/najam putem javnog natječaj a iznimno iz opravdanih razloga Škola može odobriti i korištenje imovine neposrednom pogodbom uz prethodnu suglasnost upravnog tijela Virovitičko-podravske županije nadležnog za poslove školstva.

Sredstva ostvarena davanjem na korištenje imovine temeljem Ispostavljenih računa u cijelosti zadržava Škola uz obvezu pravdanja istih upravnom tijelu Virovitičko-podravske županije.

Sredstva o iz stavka 3. ovog članka mogu se koristiti za tekuće investicijsko održavanje školskih ustanova, energiju, intelektualne i osobne usluge, pristojbe i naknade, troškove provođenja projektnih aktivnosti Škole koje nisu financirane iz nekih drugih izvora (projekti planirani Kurikulumom i godišnjim planom i programom rada Škole).

Članak 3.

Minimalni iznos zakupnine/najamnine za korištenje imovine utvrđuje se kako slijedi:

1. športska dvorana 80 kn/sat korištenja ili iznimno po nižoj cijeni koju odobrava uz prethodnu suglasnost upravno tijelo Virovitičko-podravske županije nadležno za poslove školstva
2. poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Škole: prema ponudi zakupoprimca cijena se uglavljuje u ugovor o zakupu, a iznos zakupnine ili naknade za korištenje ovog zemljišta ne može biti manja od iznosa tržišne vrijednosti tog zemljišta na području jedinice lokalne samouprave.
3. klasične učionice za nastavu stranih jezika i ostalu teorijsku nastavu 20,00 kn/sat korištenja
4. informatičke učionice i oprema 200 kn/sat korištenja
5. automat za prostor s priključcima za el. energiju 700 kn po m²/mjesec korištenja

Članak 4.

Ponuda za zakup/najma temeljem javnog natječaja podnosi se Školskom odboru Škole. Najpovoljnijom ponudom smatra se ona ponuda koja uz ispunjenje svih uvjeta sadrži i najviši iznos zakupnine/najamnine .

Odluku o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluku o korištenju imovine dostaviti će se svim sudionicima javnog natječaja.

Ponude bez traženih dokaza i ponude pristigle izvan roka neće se razmatrati

Na temelju Odluke o izboru najpovoljnije ponude, međusobna prava i obveze uređuju se Ugovorom.

Ugovor o najmu sklapa se na razdoblje koje ne može biti duže od jedne kalendarske godine.

Članak 5.

Evidencija o sklopljenim ugovorima o zakupu i najmu vodi se u tajništvu Škole, a nadzor i naplatu vlastitih prihoda vodi računovodstvo Škole.

Članak 6.

Vlastiti prihodi ostvareni tijekom jedne kalendarske godine koji se ne utroše na pokrivanje troškova sukladno ovom Pravilniku u toj kalendarskoj godini prebacit će se u slijedeću kalendarsku godinu za podmirenje troškova sukladno Odluci Školskog odbora o raspodjeli rezultata.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole a na sve preostale obveze odnosno postupke vezane uz najma /zakup poslovnog koje nisu definirani ovim Pravilnikom supsidijarno se primjenjuje Odluka o uvjetima i načinu korištenja imovine školskih ustanova čiji je osnivač Virovitičko-podravska županija u poslovne svrhe (KLASA:406-01/16-02/19, URBROJ:2189/1-03/4-17-24) od 28. ožujka 2017. godine.

KLASA :003-05/20-01/05

URBROJ : 2189-18-01-20-01

U Gornjem Bazje, 10. lipnja 2020. godine.


PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

(Igor Fućkar)

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči škole dana 10. lipnja 2020. te je stupio na snagu istoga dana.

RAVNATELJ


(Saša Topić, prof.)